

## Eksempler på tilrettelæggelse af RKV processen i henholdsvis VIA og UCL:

### Indledende vejledning

- Vejledning hos studievejleder om der er grundlag for at iværksætte et RKV forløb
- Indsendelse af ansøgning, CV og dokumentation

### Screening

- Det vurderes, om ansøger kan få foretaget en RKV
- Ved afslag tilbydes ansøger en vejledningssamtale

### Iværksættelse af RKV forløb

- Vejledning hos studievejleder til udarbejdelse af materiale til dokumentation af realkompetencer. Materialet skal indeholde en kompetencebeskrivelse i forhold til modulets mål samt en prosatekst
- Materialet indsendes og der betales for ansøgningen

### Vurdering

- Ansøgningen og dokumentationsmaterialet vurderes af 2 personer
- Der indkaldes evt. yderligere materiale til dokumentation af realkompetencer og/eller ansøger indkaldes til en uddybende samtale
- Afgørelsen på vurderingen meddeles ansøger
- Ved positiv vurdering udstedes kompetencebevis
- Ansøger får tilbudt vejledning såvel ved positiv som ved negativ vurdering

## Indledende vejledning

- Vejledning hos studievejleder om der er grundlag for en ansøgning
- Vejledning til ansøgning

## Ansøgning

- Udarbejdelse af ansøgning: Min Kompetencemappe, en case og bilag i form af dokumenter og beviser
- Indsendelse af ansøgning

## Vurdering

- Ansøgningen og dokumentationsmaterialet vurderes af 2 personer
- Der indkaldes evt. yderligere materiale til dokumentation af realkompetencer og/eller ansøger indkaldes til en uddybende samtale

## Afgørelse

- Afgørelsen på vurderingen meddeles ansøger
- Ansøger får tilbudt vejledning såvel ved positiv som ved negativ vurdering
- Ved positiv vurdering udstedes adgangsbevis

